ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ
фитнес-студии «ОСНОВА женского тела» / «Основа»

Редакция от «01» мая 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика конфиденциальности, далее — «Политика», определяет порядок сбора, использования, хранения, передачи и защиты информации о пользователях сайта, клиентах и потенциальных клиентах фитнес-студии «ОСНОВА женского тела» / «Основа».

1.2. Оператором персональных данных является:

Индивидуальный предприниматель Козарезова Маргарита Витальевна

ИНН: 236002699407

ОГРНИП: 322237500287095

Адрес: г.Краснодар, ул.Дмитрия Есаулко 57

E-mail для обращений: info@fitosnova.ru

Телефон: +7 (938) 403-11-26

Сайт: fitosnova.ru

далее — «Оператор».

1.3. Настоящая Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.4. Политика применяется к информации, которую Оператор получает:

— через сайт фитнес-студии;
— через формы заявки и онлайн-записи;
— через телефонные обращения;
— через электронную почту;
— через мессенджеры;
— через социальные сети;
— через сервисы онлайн-записи;
— через CRM-систему;
— при посещении фитнес-студии;
— при покупке абонемента, записи на тренировку или участии в мероприятиях.

1.5. Используя сайт, заполняя форму заявки, направляя сообщение, записываясь на тренировку или передавая свои данные Оператору иным способом, пользователь подтверждает, что ознакомился с настоящей Политикой.

1.6. Если пользователь не согласен с условиями настоящей Политики, он должен воздержаться от передачи персональных данных Оператору.

2. Термины

2.1. Персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному либо определяемому физическому лицу.

2.2. Пользователь — лицо, посещающее сайт Оператора, заполняющее формы, направляющее заявки, сообщения или иным образом взаимодействующее с Оператором.

2.3. Клиент — лицо, которое записалось на тренировку, приобрело абонемент, посетило фитнес-студию или пользуется услугами Оператора.

2.4. Оператор — ИП Козарезова Маргарита Витальевна, самостоятельно организующая и осуществляющая обработку персональных данных.

2.5. Обработка персональных данных — любое действие с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, хранение, уточнение, использование, передачу, блокирование, удаление и уничтожение.

2.6. Сайт — интернет-сайт фитнес-студии «ОСНОВА женского тела» / «Основа», расположенный по адресу: fitosnova.ru

2.7. Cookies — небольшие текстовые файлы, которые сохраняются на устройстве пользователя и помогают сайту работать корректно, анализировать посещаемость и улучшать пользовательский опыт.

3. Какие данные собирает Оператор

3.1. Оператор может собирать и обрабатывать следующие персональные данные пользователей и клиентов:

— фамилия, имя, отчество;
— номер телефона;
— адрес электронной почты;
— дата рождения;
— пол, если это необходимо для оказания услуг, ориентированных на женскую аудиторию;
— сведения, указанные в заявке, анкете, форме обратной связи или форме онлайн-записи;
— сведения о выбранных услугах, тренировках, абонементах;
— сведения о посещениях, оплатах, переносах и отменах занятий;
— сообщения, обращения, отзывы, вопросы, претензии;
— данные об участии в акциях, мероприятиях, тематических тренировках;
— сведения об ограничениях по физической нагрузке, самочувствии и противопоказаниях, которые клиент добровольно сообщает Оператору;
— фото- и видеоматериалы с изображением клиента — только при наличии отдельного согласия либо иного законного основания;
— технические данные сайта: IP-адрес, тип устройства, браузер, операционная система, источник перехода, дата и время посещения, действия на сайте, cookie-файлы.

3.2. Оператор не требует от пользователя предоставления данных, которые не нужны для записи на услуги, связи с пользователем, оказания услуг или выполнения требований закона.

3.3. Пользователь несет ответственность за достоверность предоставленных данных.

4. Чьи данные обрабатывает Оператор

4.1. Оператор может обрабатывать данные следующих лиц:

— посетителей сайта;
— пользователей, оставивших заявку;
— потенциальных клиентов;
— клиентов фитнес-студии;
— участников пробных, разовых, групповых и тематических тренировок;
— участников акций, мероприятий и специальных предложений;

— пользователей, обращающихся через телефон, email, мессенджеры и социальные сети;
— представителей подрядчиков, партнеров и контрагентов;
— иных лиц, взаимодействующих с Оператором.

5. Зачем Оператор собирает персональные данные

5.1. Оператор собирает и обрабатывает персональные данные в следующих целях:

— прием и обработка заявок;
— запись на пробные, разовые, групповые, тематические и иные тренировки;
— связь с пользователем или клиентом;
— оформление и сопровождение абонемента;
— оказание фитнес-услуг;
— идентификация клиента при посещении студии;
— учет посещений, оплат, переносов, отмен и заморозок;
— информирование об изменениях расписания, переносах, отменах занятий и организационных вопросах;
— обработка обращений, отзывов, вопросов и претензий;
— обеспечение безопасности клиента при занятиях с учетом добровольно сообщенных ограничений;
— направление информационных сообщений об услугах студии;
— направление рекламных сообщений об акциях, специальных предложениях и мероприятиях при наличии согласия;
— проведение акций, мероприятий и тематических тренировок;
— улучшение качества услуг и работы сайта;
— анализ посещаемости сайта и эффективности рекламы;
— выполнение требований законодательства Российской Федерации;
— защита прав и законных интересов Оператора.

6. Правовые основания обработки данных

6.1. Оператор обрабатывает персональные данные на следующих основаниях:

— согласие субъекта персональных данных;
— необходимость исполнения договора или договоренностей с клиентом;
— необходимость обработки заявки пользователя;
— выполнение требований законодательства Российской Федерации;
— законный интерес Оператора, если при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных.

6.2. Рекламные сообщения направляются только при наличии согласия пользователя либо иного законного основания.

6.3. Использование изображения клиента в рекламных, публичных, информационных материалах, социальных сетях, на сайте и в мессенджерах осуществляется только при наличии отдельного согласия, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7. Как Оператор обрабатывает данные

7.1. Оператор может совершать с персональными данными следующие действия:

— сбор;
— запись;
— систематизация;
— накопление;
— хранение;
— уточнение;
— обновление;
— изменение;

— использование;
— передача;
— предоставление;
— обезличивание;
— блокирование;
— удаление;
— уничтожение.

7.2. Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

7.3. Оператор обрабатывает персональные данные только в объеме, необходимом для достижения целей, указанных в настоящей Политике.

7.4. Оператор не принимает решений, порождающих юридические последствия для пользователя или клиента, исключительно на основании автоматизированной обработки персональных данных.

8. Сроки хранения персональных данных

8.1. Персональные данные хранятся не дольше, чем этого требуют цели обработки, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации, договором или согласием субъекта персональных данных.

8.2. Данные клиентов хранятся в течение срока действия договора, абонемента, периода оказания услуг, а также в течение срока, необходимого для бухгалтерского, налогового, договорного и претензионного учета.

8.3. Данные пользователей, оставивших заявку, хранятся до достижения цели обращения, окончания коммуникации, отзыва согласия или утраты необходимости в обработке.

8.4. Данные, используемые для рекламных и информационных рассылок, хранятся до отзыва согласия на получение таких сообщений либо до прекращения соответствующей обработки.

8.5. Технические данные сайта и cookie-файлы хранятся в сроки, определяемые настройками сайта, браузера пользователя и используемых сервисов аналитики.

9. Передача персональных данных третьим лицам

9.1. Оператор может передавать персональные данные третьим лицам только в объеме, необходимом для достижения целей обработки, оказания услуг, работы сайта, исполнения требований закона и защиты прав Оператора.

9.2. Персональные данные могут передаваться следующим категориям лиц и сервисов:

— сервисам онлайн-записи;
— CRM-системам;
— платежным сервисам, банкам и эквайринговым организациям;
— сервисам телефонии, SMS, e-mail и мессенджер-рассылок;
— сервисам веб-аналитики и рекламы;
— хостинг-провайдерам;
— администраторам сайта;
— IT-подрядчикам;
— бухгалтерам;
— юристам;
— маркетологам и SMM-специалистам;
— государственным органам в случаях, предусмотренных законом.

9.3. Третьи лица, получающие доступ к персональным данным, обязаны использовать их только для целей, для которых они были переданы, и обеспечивать их конфиденциальность и защиту.

10. Cookies и веб-аналитика

10.1. Сайт Оператора может использовать cookie-файлы и аналогичные технологии.

10.2. Cookies используются для:

— корректной работы сайта;
— сохранения пользовательских настроек;
— анализа посещаемости сайта;
— понимания поведения пользователей на сайте;
— улучшения структуры и содержания сайта;
— оценки эффективности рекламных кампаний.

10.3. На сайте могут использоваться сервисы аналитики, включая:

— Яндекс Метрика;
— иные сервисы аналитики, статистики и рекламы.

10.4. Сервисы аналитики могут собирать технические данные: IP-адрес, сведения о браузере, устройстве, операционной системе, источнике перехода, времени посещения и действиях на сайте.

10.5. Пользователь может отключить или ограничить использование cookie-файлов в настройках своего браузера. При этом отдельные функции сайта могут работать некорректно.

11. Мессенджеры, социальные сети и сторонние платформы

11.1. При обращении к Оператору через мессенджеры, социальные сети, сервисы онлайн-записи и иные сторонние платформы пользователь самостоятельно принимает условия использования таких платформ.

11.2. Оператор использует данные, полученные через сторонние платформы, только для коммуникации, обработки заявки, записи на услуги, информирования, оказания услуг и выполнения договоренностей с пользователем или клиентом.

11.3. Оператор не отвечает за правила обработки персональных данных администраторами сторонних платформ, если такие платформы не находятся под контролем Оператора.

12. Рекламные и информационные сообщения

12.1. Оператор может направлять пользователю или клиенту сервисные и организационные сообщения, связанные с записью, расписанием, переносом занятий, действием абонемента, оплатой и оказанием услуг.

12.2. Рекламные сообщения об акциях, специальных предложениях, мероприятиях, новых услугах и иных предложениях направляются при наличии согласия пользователя или клиента.

12.3. Пользователь вправе отказаться от получения рекламных сообщений, направив обращение Оператору по адресу электронной почты, указанному в настоящей Политике, либо способом, указанным в сообщении.

13. Фото- и видеоматериалы

13.1. В фитнес-студии могут проводиться фото- и видеосъемки тренировок, мероприятий, тематических занятий и иных активностей.

13.2. Использование изображения клиента в рекламных, публичных, информационных и маркетинговых материалах, включая сайт, социальные сети, мессенджеры, рекламные объявления и презентации,

осуществляется только при наличии отдельного согласия клиента, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

13.3. Согласие на обработку персональных данных не означает автоматического согласия на публикацию изображения клиента.

14. Защита персональных данных

14.1. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных.

14.2. К таким мерам относятся:

— ограничение доступа к персональным данным;
— предоставление доступа только тем лицам, которым он необходим для выполнения рабочих задач;
— использование логинов и паролей;
— ограничение прав доступа в CRM, сервисах онлайн-записи, почте и иных системах;
— хранение бумажных документов в местах, исключающих доступ посторонних лиц;
— отзыв доступа у лиц, прекративших работу со студией;
— использование защищенного доступа к сайту и сервисам, где это возможно;
— контроль доступа к устройствам, на которых обрабатываются данные;
— принятие локальных документов по вопросам обработки и защиты персональных данных;
— заключение договоров и соглашений с подрядчиками при необходимости;
— контроль соблюдения требований конфиденциальности.

14.3. Оператор не раскрывает персональные данные третьим лицам без согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законом или настоящей Политикой.

15. Уничтожение персональных данных

15.1. Персональные данные уничтожаются или обезличиваются в следующих случаях:

— достижение целей обработки;
— утрата необходимости в обработке;
— отзыв согласия субъектом персональных данных;
— выявление неправомерной обработки;
— истечение срока хранения;
— прекращение деятельности Оператора, если иное не предусмотрено законом.

15.2. Бумажные документы уничтожаются способом, исключающим восстановление содержащихся в них персональных данных, например путем измельчения.

15.3. Электронные данные удаляются из CRM, таблиц, файлов, почты, мессенджеров, облачных хранилищ и иных информационных систем, если их дальнейшее хранение не требуется по закону.

15.4. При невозможности немедленного уничтожения данные блокируются до момента их уничтожения.

16. Права пользователя и клиента

16.1. Пользователь или клиент имеет право:

— получать информацию об обработке своих персональных данных;
— требовать уточнения персональных данных;
— требовать блокирования или уничтожения персональных данных, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не нужны для заявленной цели обработки;
— отозвать согласие на обработку персональных данных;
— отказаться от рекламных сообщений;

— обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган или суд;
— осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

17. Как обратиться к Оператору

17.1. По вопросам обработки персональных данных пользователь или клиент может обратиться к Оператору:

Адрес: г.Краснодар, ул.Дмитрия Есаулко 57

E-mail для обращений: info@fitosnova.ru

Телефон: +7 (938) 403-11-26

Сайт: fitosnova.ru

17.2. Обращение должно содержать:

— фамилию, имя, отчество;
— контактные данные для ответа;
— суть обращения или требования;
— дату обращения;
— подпись, если обращение направляется в письменной форме.

17.3. Оператор рассматривает обращения в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

18. Отзыв согласия на обработку персональных данных

18.1. Пользователь или клиент вправе в любой момент отозвать согласие на обработку персональных данных.

18.2. Для отзыва согласия необходимо направить Оператору заявление:

— по электронной почте;
— лично по адресу Оператора;
— иным способом, позволяющим подтвердить получение заявления.

18.3. После получения отзыва согласия Оператор прекращает обработку персональных данных и уничтожает их, если отсутствуют иные законные основания для продолжения обработки.

19. Трансграничная передача персональных данных

19.1. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных, за исключением случаев, когда такая передача необходима при использовании отдельных сервисов, размещенных за пределами Российской Федерации.

19.2. При использовании таких сервисов Оператор принимает меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

19.3. Если Оператор не использует иностранные CRM, рассылочные сервисы, облачные хранилища, аналитические или рекламные сервисы, настоящий пункт применяется только в части общего предупреждения пользователя.

20.2. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иной срок не указан в новой редакции.

20.3. Пользователю рекомендуется периодически проверять актуальную редакцию Политики.

21. Заключительные положения

21.1. Настоящая Политика является общедоступным документом.

21.2. Актуальная редакция Политики размещается по адресу:
fitosnova.ru/policy

21.3. Все вопросы, не урегулированные настоящей Политикой, регулируются законодательством Российской Федерации.

22. Реквизиты Оператора

Индивидуальный предприниматель Козарезова Маргарита Витальевна

ИНН: 236002699407

ОГРНИП: 322237500287095

Адрес: г.Краснодар, ул.Дмитрия Есаулко 57

E-mail для обращений: info@fitosnova.ru

Телефон: +7 (938) 403-11-26

Сайт: fitosnova.ru

Наименование студии: «ОСНОВА женского тела» / «Основа»